

环境、社会及管治报告

2025 年度



目 录

一、企业概况.....	4
公司简介.....	4
企业文化.....	5
二、社会责任管理体系.....	6
组织架构.....	6
社会责任核心.....	7
社会责任管理战略.....	8
利益相关方沟通机制.....	9
法律责任.....	10
经济绩效.....	12
三、风险管理.....	13
环境和职业健康管理.....	13
质量管理.....	14
四、员工权益保护.....	15
管理制度.....	15
职业健康与安全.....	16
员工成长与发展.....	18
五、利益相关方的权益保护.....	20

股东投资权益保护	20
供应商的权益保护	21
客户和消费者的权益保护	21
六、 环境责任	22
能源管理	22
七、 环境责任	23
绿色办公	23
八、 环境责任	25
设备维护管理	25
九、 社会行为	25
诚信经营	25
公共关系	25
十、 总结与展望	26
总结与展望	26

河北中恒电力科技有限公司 2025 年度 ESG 报告

关于本报告

1、报告范围

本报告以河北中恒电力科技有限公司为主体，报告涵盖了公司概况、社会责任管理、企业战略、环境保护、科技创新、员工关怀、社区服务以及经营业绩等方面，向利益相关方和社会各界披露了公司的发展情况，展示了其为经济、社会、环境共同可持续发展所进行的实践与成效。

2、称谓说明

为表述方便，报告把“河北中恒电力科技有限公司”简称为“中恒科技”或“公司”。

3、报告时间

2025年01月01日至 2025年12月31日，部分数据及内容超出上述范围。

4、发布周期

本报告为2025年度报告。

5、报告发布形式

本报告以电子文档形式发布，可在<http://www.zhdl2008.com/>网站下载阅读。

衷心感谢您阅读我们的报告！

一、企业概况

公司简介

河北中恒电力科技有限公司（以下简称中恒科技），创始于 1993 年，总部位于河北省省会 CBD 商业中心。中恒科技是以电力智能化为核心的能源互联网整体解决方案提供商，集软硬件设计、开发、实施、服务于一体，为电力领域用户提供全面解决方案及服务。

近三十年以来，中恒科技精耕电力领域，以良好的项目管理和先进的数字化技术为基础，以“大数据、物联网、人工智能”等技术为核心，承担了多项大中型项目的设计、开发与实施。公司取得了 ISO9001 质量体系、ITSS 信息技术服务认证，电子与智能化专业承包壹级资质、电力工程施工总包二级、安防工程企业资质证书壹级资质等。

公司秉承制度和流程为尊，强化企业内部管理，建立了业务信息、项目管理、人力资源等工作管理流程，科学的组织机构，完善、高效、合理的运行体系，保证了公司持续的市场竞争优势和能力。面对能源互联网和能源革命的迅猛发展，中恒科技持续聚力数字化、创造新价值，让能源更安全、更高效、更智能。

企业文化

公司在弘扬优秀传统文化的基础上，积极吸收国内外现代管理和企业文化的优秀成果，建设具有鲜明特征、丰富内涵和永续传承的企业文化。

中恒科技一直贯彻“负责、协作、学习、创新”的企业精神公司秉承的宗旨是：选用领先的技术，采取科学的管理，为用户提供创新的信息化产品和满意的服务。

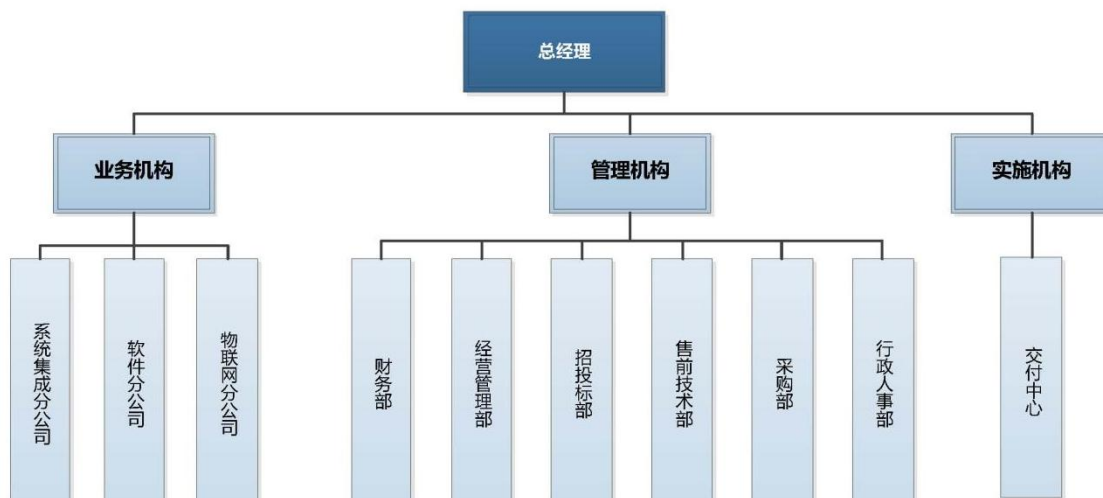
企业文化可以形成一种组织能力，把组织塑造成坚定的实体；企业文化可以作为一种协调力量，成为企业的黏合剂；企业文化还可以产生一种感情的力量，给企业中以心灵慰藉。



二、社会责任管理体系

一个企业最大的社会责任，就是要让公司持续健康发展，为社会创造更多价值。一家成功的公司会解决就业、缴税、员工福利、环境保护等问题，同时为政府纳税，政府税收又会通过多种方式完成相应的社会责任。

组织架构



社会责任核心

随着全球化经济的不断发展，可持续发展的理念已经成为许多企业发展战略的核心。支持社会公益事业，倡导社会环境的可持续发展，做负社会责任的企业，已成为企业公共关系的重要主题。



社会慰问



社会责任管理战略

1、建立目标管理体系。公司战略规划制定后，它只是中长期目标，是高度概况的纲要，无法指导我们开展具体工作，我们要建立目标管理体系，将它分解成职能子战略、业务子战略及目标实施路径图。各子公司根据目标实施路径图，从上至下分解成部门目标、岗位目标，各部门、各岗位根据工作实际需要，结合公司目标制定能落地实施的行动策略，形成闭环的目标管理体系，将公司目标与员工目标进行有机结合，最大限度保证实现公司目标。

2、建立全面预算管理、成本管控体系。财务管理是企业的命脉，它渗透到企业经营的各个领域、各个环节、各个部门、各个岗位。而财务预算是财务管理的首要环节、也是成本管控的重要依据。因此，我们要建立全面预算管理、成本管控体系。我们要根据年度经营目标，组织制定科学合理的全面预算，还要对各个环节的成本进行监督、控制、分析，为公司提供决策参考。并建立财务风险预警机制，对经营活动中存在的财务风险，提出规避措施，降低风险。财务要加强成本分析和成本管控，我们所有员工在各自工作岗位上和各个工作环节都要有成本控制意识，创新管理工具、工作方法，降低内耗和浪费，还要提升工作效率和质量。降低成本并不是控制投入，而是要把钱花在刀刃上，该投入的，我们不仅要投入，还要加大地投入。

3、加强信息化建设。在“互联网+”、“工业化+信息化”相融合的时代，信息技术大大降低了企业的管理成本、提高了员工的工作效率，间接提升了企业的经营效益。

4、加强员工产品质量意识、生产成本意识。鼓励员工多提合理化建

议，并结合现状采纳实施，在公司内形成产品质量人人有责、生产成本与我有关的气氛，降低生产全环节的浪费。

5、加强节能环保。大力推进能源、环境体系建设，积极倡导绿色环保理念，加强环境保护，防止污染，推进能源和资源的可持续利用，加大环境信息公开力度。

6、公平运营。恪守商业道德，坚持诚信经营，倡导公平竞争，反对行贿受贿、反倾销反垄断，营造和谐商业环境。

7、公益事业 。积极回报社会，努力为所在地区的公益、教育和赈灾救助事业做出贡献，成为负责任的企业公民。

利益相关方沟通机制

公司十分重视通过充分有效的沟通开展利益相关方管理，密切关注利益相关方的期望和要求，不断扩展沟通渠道，丰富交流内容，并采取积极有效的方式回应各方关切和诉求，让各方更多地了解公司 、关心公司，为自身可持续发展营造良好的外部环境。

相关方的需求和期望清单			
利益相关方	需求和期望	检测指示或项目	监测部门
顾客	产品质量符合顾客要求	顾客满意度	行政人事部
	及时交货	客户投诉率	营销中心
	价格合理	交货及时率	营销中心
供方	上期合作、双赢	供应商年度审核考评表	采购部
	进料合格率	来料批数合格率	采购部
	及时付款	货款月结	财务部
员工	薪资、福利增加	工资、加班工资及福利管理 程序、培训对照表	行政人事部
	提供培训机会		行政人事部
	娱乐、团建活动		行政人事部
政府机构	安全生产、环保生产、就业最大化、 经营效益好	安全生产、环保生产	交付中心
		工伤事故考核	交付中心

法律责任

对利益相关者的法律责任，这一责任主要包括企业根据《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规，对股东、供应商、客户、社区及其它社会团体等所有利益相关者必须遵守各类合同，按照法律规定进行利益分配，为社会提供最基本的产品和服务质量保证，不损害企业所在社区的合法权益，不影响其它社会团体的利益等内容。

对环境的法律责任，这一责任主要包括企业根据《中华人民共和国环境保护法》等法律法规，在生产经营活动中必须履行资源和能耗的节约标准，必须达到国家强制规定的污染排放标准，对不能达标的项目必须加强技术改造和污染治理，努力达到国家规定的各项环保标准等内容。

对员工的法律责任，这一责任主要包括企业根据《中华人民共和国劳动合同法》等法律法规，必须为员工生产提供安全保障，必须按照国家政策保证员工的各项福利待遇，必须为员工办理各种国家所规定的生育、失业、养老、疾病等基本社会保险等内容。

对社会的法律责任，这一责任主要包括企业根据《中华人民共和国企业所得税法》、《中华人民共和国增值税暂行条例》等法律法规，必须完成所得税、增值税等各种利税上缴等责任。





经济绩效

2025 年销售收入 6211 万元，研发收入 341 万元，缴纳税收 199 万元，

人均产值达 77 万元

2025年01月-2025年12月目标指标完成情况统计表

序号	考核部门	考核内容	达标情况
1	全公司	项目检验合格率达98%以上	100%
		客户满意率达95%	达标
		噪声、废气、废水排放达标	达标
		火灾、爆炸发生率为零	0
		火灾发生率为零	0
		全年无触电伤害事故	0
2	人资行政部	文件错控率低于1%	0
		员工培训计划完成率100%	100%
		员工培训合格率达到95%	100%
		火灾事故为零	0
		固废废弃物回收率100%	100%
3	营销中心	火灾事故为零	0
		固废废弃物回收率100%	100%
4	交付中心	噪声、废气、废水排放达标	达标
		火灾、爆炸发生率为零	0
		火灾发生率为零	0
5	财务部	全年无触电伤害事故	0
		有关环境安全管理的财务绩效数据统计及时率100%，准确率100%	100%
		火灾事故为零	0
		固废废弃物回收率100%	100%

三、风险管理

公司坚持风险体系化管控，将风险管理融入到经营管理全过程，突出抓好重大风险的防范化解，防范经营决策和执行风险。

环境和职业健康管理

中恒科技对于环境和职业方面可能存在的风险采取以下措施。

1、及时地、认真地按当地环境和职业健康管理、监测机构的管理要求完成相关工作、并保存证据。

2、定期监查供应商方、加强日常沟通，监督供应商方严格遵守环境和职业健康法律、法规和行业要求；严格要求采购的产品、原材料有环保监测报告，不增加有害物质，保证产品符合客户环保要求。

3、识别相关的法律、法规，并将重要环节因素的管控是否符合进行评价，不符合的予以整改、避免发生风险。

4、严格执行对废水、废气、噪声、危废排放的管理规定，落实相关人员的责任。

5、及时对环境因素和危险源进行识别，对是否属于重要环境和职业健康因素进行判定，一旦定位重要环境因素和危险源即应依法依规管控。6、识别紧急情况不遗漏、制定对应的应急预案、对预案进行经常的宣传、贯彻、定期演练。总结评价预案的效果，不断改善提高。

7、及时地、认真地按地卫生行政部门的防疫要求进行防疫措施，落实相关人员的责任、并保存证据。



质量管理

中恒科技对于质量方面可能存在的风险采取以下有效措施。

- 1、严格按照规定在订单评审前，就不理解的或不清楚的内容进行沟通，评审后有不能满足顾客要求的事项与顾客沟通以达成一致。
- 2、严格按照规定向供应商或承包方传达企业采购物品的各项内容，直至完全理解，以避免提供物品不符合的风险。
- 3、严格按照要求对关键生产设备进行及时保养，日常点检。
- 4、严格按照程序文件的规定对检测设备进行定期检定或校验，对失效或发生偏离的检测设备检验的产品应重新检验判定。
- 5、严格按照规定对成品需要监视或测量的环节实施有效的监视和测量，监视和测量应以有效的标准为判定依据。对重要岗位的工作人员应事先进行相应的培训或边从事边有人帮助，直至评价后已具备独立工作能力方可单独从事该项工作。
- 6、严格按照规定对顾客及外供方提供的各类财产进行管理，在顾客财产发现异常时与顾客保持沟通达成一致作出处理，在合同到期时按约返还给顾客，做好相应的保密工作。
- 7、开拓新的市场和潜在的客服，网上销售的渠道。以人名币作为结算价格以规避不利于供方的波动。
- 8、与需方签订当汇率达到一定范围时适当调整结算价格的契约，以规避双方的风险。探索寻求合法的其他融资渠道
- 9、将生产规模调整至与资金流总经理动规模相适应。建立重大决策的规则，依规则进行决策，基于事实、证据进行决策。
- 10、新管理方法的采用，团队关系的建立，按规定对零件、部品、成品需要管理的环节实施有效的监视，提升管理水平。



四、员工权益保护

管理制度

公司严格遵守《劳动合同法》，依法保护职工的合法权益。公司所有员工均已经按照国家 and 地方有关法律法规与公司签订了《劳动合同》。

公司按照国家 and 地方法律法规建立包括薪酬体系、激励机制，以及养老、医疗、工伤、失业、生育在内的保险与福利制度，推进人事制度改革，合理设置岗位，明确岗位职责，规范用工，促进劳资关系的和谐稳定。

职工必须自觉遵守劳动纪律，接受劳动保护知识的培训教育，爱护生产设备、劳动保护设施等用具，对违章指挥者有权拒绝、检举和控告。主管部门负责对劳动保护执行情况进行监督检查，部门应不断完善劳动条件，消除重大事故隐患和职业危害，保证劳动安全卫生。



职业健康与安全

公司认真贯彻执行国家有关职业健康和劳动保护法规政策，建立完善职业健康管理制度，健全职业卫生档案和员工健康监护档案，做好职业健康监护工作。定期对作业场所职业病危害因素进行监测和评价，达不到国家卫生标准的应采取措施进行治疗，不断改善条件，减少职业病危害因素的产生。工作场所和员工宿舍应设有符合国家相关规定，达到紧急疏散要求、标志明显、通畅的安全通道；储存及使用危险物品的车间、仓库不得与员工宿舍在同一建筑物内，并保持安全距离；在有较大危险的生产场所和有关设施、设备上，设置明显的安全警示标志。对具有职业危害岗位的员工必须进行岗前、岗中和离岗时职业健康检查，对患有职业禁忌症者不得从事所禁忌的工作。检查必须到具有职业健康检查资质并具有与检查项目相适应的主检医师及仪器、设备的医疗机构进行。

职业健康检查的项目及周期

（一）接触噪声岗位的操作工常规检查：内科常规、耳鼻检查、血尿常规、心电图和纯音听力测试，一年体检一次；

（二）危险品接触者的必检项目：内科常规、血常规（必须包括血小板）、肝功能、肝脾B超检查；选检项目：皮肤检查、心电图、骨髓穿刺检查，一年体检一次；

（三）接触化学作业的操作工常规检查：内科常规、心电图、肝功能、血尿常规、高千伏胸部X射线片、肺功能检查。接触锈尘的岗位每年体检一次。

对产生职业病危害因素的作业场所，应在醒目位置设置公告栏，公布有关职业病防治的规章制度、操作规程及职业病危害因素检测结果；在

职业病危害工作场所，设置警示标牌和发生职业病危害事故时的应急救援措施等内容。工作场所和员工宿舍应保持清洁卫生，并有防潮、防寒、防辐射和消毒等设施。其道路、采光、饮用水和排污均应符合国家规定，并根据需求设置卫生辅助设施。按照国家及上级有关规定，为上岗员工提供满足安全环保要求的劳动防护用品，劳动防护服装应符合公司“四统一”（统一性能、款式、颜色、标识）的要求。



职业健康与安全

重要危险源	目标	指标	职业健康安全管理方案措施及步骤	控制措施
机械伤害	无机械伤害事故	0	1、建立各类事故《应急预案》并由安全环保处组织贯彻实施； 2、加强员工安全操作的培训，提高安全防范意识； 3、建立安全检查小组，定期对体系运行个环节进行。	ABCD
物体打击	无重伤以上事故	0	1、建立各类事故《应急预案》并由安全环保处组织贯彻实施； 2、加强员工安全操作的培训，提高安全防范意识； 3、建立安全检查小组，定期对体系运行个环节进行； 4、认真检查，将安全隐患消除在萌芽状态； 5、做好应急物资、组织、人员的配备，并及时检查其有效性。	ABCD
潜在火灾爆炸	杜绝火灾、爆炸事故发生	0	1、各楼层、车间配备充足的灭火器材，标示明确； 2、严格按照设备操作规程进行生产和检验，防止触电等伤害； 3、每季度进行消防应急演练，能快速应对火灾事故的发生，将损失降到最低； 4、对特种设备及锅炉设备进行定期的检验及安全防护标识。	ABCD
触电事故	无触电事故	0	1、所有设备都必须安全接地； 2、严格按照设备操作规程进行生产和检验，防止触电等伤害； 3、定期对设备、线路进行安全检查，消除安全隐患； 4、每半年进行触电事故应急演练，能快速应对触电。	ABCD
高温烫伤事故	无重伤以上事故	0	1、建立各类事故《应急预案》并由安全环保处组织贯彻实施； 2、加强员工安全操作的培训，提高安全防范意识； 3、建立安全检查小组，定期对体系运行个环节进行	ABCD
注：A目标指标管理；B安全管理方案及应急预案；C管理制度；D运行控制。				

员工成长与发展

公司在招聘引进人才的同时，注重人才培养措施，根据公司发展的需要和稳定人才的工作实际，建立技术、管理、技能人才骨干队伍，争取逐步形成结构合理、高效精干的人才队伍群体，以满足公司参与市场竞争和追赶世界先进水平的需要。公司所有员工都必须接受安全培训，熟悉有关安全环保规章制度和安全操作规程，具备必要的知识，掌握本岗位的安全操作技能，增强预防事故、控制职业危害和应急处理的能力。未经安全环保培训合格的人员，不得上岗工作。

公司员工每年必须接受一次专门的安全培训。公司所有员工上岗前必须经过公司、车间、班组三级安全培训教育。保证其具备本岗位安全操作、应急处置等知识和技能。三级安全教育培训时间不得少于48学时。特种作业人员必须按照国家有关法律、法规的规定接受专门的安全培训，经考核合格，取得特种作业操作资格证书后，方可上岗作业。

公司将安全培训工作纳入年度工作计划，保证安全培训工作所需资金。建立健全员工安全培训档案，详细、准确记录培训考核情况，做到一人一卡。

2024-2025年度中恒科技培训计划

序号	培训项目	培训对象	计划日期	培训方式	培训课时	实施进度
1	公司管理制度	全体员工	2024年3月	内部培训	4H	完成
2	内审员培训	内审员	2024年4月	内部培训	8H	完成
3	安全生产	全体员工	2024年8月	内部培训	8H	完成
4	环境因素识别/危险源识别方法	交付中心	2024年9月	内部培训	4H	完成
5	技能培训	交付中心	2024年11月	内部培训	4H	完成
6	应急预案演练培训	全体员工	2025年3月	内部培训	4H	完成
7	设备操作培训培训	交付中心	2025年5月	内部培训	8H	完成
8	安全生产	全体员工	2025年8月	内部培训	8H	完成
9	ISO9001/14001/45001文件培训	各部门主管	2025年10月	内部培训	16H	完成
10	质量、环境和职业健康安全意识培训	全体员工	2025年12月	内部培训	48H	完成



五、利益相关方的权益保护

公司与内部及外部利益相关者通过了解其想法及意见。通过各种参与渠道，我们致力满足他们对其关心议题的期望。

股东投资权益保护

企业只有不断创造股东价值，才能吸引股东资本，实现稳步发展。有效地提升股东价值，能增强公司在资本市场的竞争力，同时也有利于公司的持续经营。企业的决策者应主动协助股东和投资者增加对企业的了解，唤起对企业的兴趣，刺激投资者对企业的长期投资，在股东和投资者心目中树立良好的形象。

公司始终坚持及时向债权人通报与其债权权益相关的重大信息，配合债权人了解公司有关财务、经营和管理等情况，进一步加强投资者关系管理工作。针对投资者关系管理中存在的薄弱环节，公司丰富和完善了公司的网站功能，建立网络、电话、邮件等多方位的沟通渠道，通过充分的信息披露加强与投资者的沟通，促进投资者对公司的了解和认同，树立公司良好的市场形象与投资者营造良好的内外沟通运行环境，保证投资者关系的健康、融洽发展。

公司时刻关注监管部门出台的最新法规和规章，对公司内部控制制度进行了持续完善。通过不断完善内部控制制度，切实提高公司的治理水平。同时结合公司的实际情况，对公司的业务流程及经营管理各层面、各环节的控制制度进行了不断的完善与改进。公司严格按照有关法律、法规和规定，自觉自愿履行信息披露义务，确保信息披露的真实、准确、及时、完整和公平。

供应商的权益保护

坚持与供应商保持互惠互利、合作共赢的良性关系。公司坚持诚信经营、利益共享、互惠互利的原则，不断完善采购流程与机制。首先，建立公平、公正的评估体系，尊重供应商的合理报价，维护供应商的产品利益和技术开发利益。其次，严格供应商筛选程序，将监督和防范工作贯穿于供应商筛选全过程，并不断加强员工的廉政教育，在公开、公平、公正的前提下与供应商建立了良好的战略合作伙伴关系，实现了公司与供应商的双赢局面。

客户和消费者的权益保护

公司积极树立公司在客户心目中的良好形象，提升品牌形象。挖掘顾客的需求信息，引导公司新产品新技术的开发，完善售后服务管理，及时处理顾客投诉，提高顾客满意度。落实企业品牌发展规划，积极推进品牌价值提升。建立与顾客接触的主要渠道，这些渠道方便顾客查询信息、进行交易。针对重大问题制订了应急措施。对顾客进行细分并识别重要顾客，在细分顾客的基础上了解每类顾客的需求。

公司非常重视诚信建设以及对反商业贿赂的内部监督，严格执行廉政监察制度，完善防治商业贿赂的长效机制，严格监控和防范公司或员工与客户和供应商的各类商业贿赂活动，在公司内部树立正气，坚决抵制歪风邪气，严格遵守商业道德和社会公德。同时，公司不依靠虚假宣传和广告牟利，不侵犯供应商、客户的著作权、商标权、专利权等知识产权。

六、环境责任

为了强化管理，降低能耗，杜绝浪费，降低生产成本，提高企业经济效益，特制订《节能降耗管理措施》。公司所有用电、用水、用气部门，要进一步增强节电、节水、节气意识，自觉遵守管理办法。以各部门和生产车间为主，加强对员工进行节能降耗教育，增强员工厉行节约，杜绝浪费的意识。经常性组织内部检查和考核工作，各部门负责人是节能降耗第一责任人

能源管理

建立完善的能源管理制度，通过PDCA循环（计划、实施、检查、处理）持续优化能源绩效。

利用物联网、大数据、AI等先进技术，实现设备智能控制、能耗数据实时监测、能效分析和碳足迹追踪，推动能源管理数字化、智能化。

实施节能技术改造，如升级照明、空调、生产设备，优化工艺流程，加强能源计量和定额管理，实行奖惩机制，促进全员节能。

有效降低能源成本，提升企业竞争力，助力实现“双碳”目标和可持续发展。

七、环境责任

绿色办公

公司积极响应国家“能耗双控”工作部署要求，为践行可持续发展理念，降低公司运营对环境的影响，节约资源能源，减少浪费，培养员工环保意识，塑造负责任的企业形象，全面推进公司各区域节能降耗工作，打造绿色低碳节能公司，树立节能文化。

1、节能降耗管理

(1) 用电管理：

- 充分利用自然光，减少白天照明使用。离开办公区域超过30分钟需关闭照明灯。
- 夏季空调温度设置不低于26℃，冬季空调温度设置不高于20℃。下班前提前半小时关闭空调。
- 电脑、打印机、饮水机等办公设备下班后必须断电，减少待机能耗。
- 鼓励走楼梯，减少电梯使用（搬运重物等特殊情况除外）。

(2) 用水管理：

- 在办公和生活场所养成良好的节约用水习惯，用完后及时关掉水龙头
- 全部采用节水型器具（延时出水装置、感应水龙头等等）
- 发现水管、龙头有滴漏现象，应立即报修。
- 提倡节约用水，用水后及时关闭龙头。

2、无纸化与纸张管理

(1) 推行无纸化办公：

- 优先使用电子邮件、即时通讯工具、协同办公系统进行内部沟通和文件传阅。
- 会议材料尽量使用电子版，通过投影仪展示，减少打印。
- 使用双面打印、复印，默认设置打印机为双面模式。

(2) 纸张使用：

- 非正式文件或内部传阅文件，应使用单面废纸打印。
- 严格控制文件打印数量和份数，确需打印的，须经部门负责人审批。
- 提倡使用电子档案，减少纸质文件存档。

3、废弃物分类与回收管理

(1) 分类投放：

- 办公区域设置“可回收物”、“其他垃圾”分类垃圾桶。
- 可回收物：废纸张（文件、报纸等）、塑料瓶、易拉罐、玻璃瓶等，需保持清洁干燥。
- 有害垃圾：废旧电池、硒鼓、墨盒、荧光灯管等，需单独收集，由行政人事部统一联系有资质的机构处理。

(2) 减少一次性用品：

- 公司会议、接待统一使用瓷杯或玻璃杯，减少瓶装水和一次性纸杯的使用。
- 鼓励员工自带水杯，减少使用一次性餐具。

4、绿色采购管理

- 优先采购具有“中国环境标志”、“节能产品认证”的办公设备（如电脑、打印机、空调等）。
- 采购再生纸、环保文具（如可替换芯的签字笔）。
- 采购办公家具时，优先选择环保、可回收材料制成的产品。

5、绿色出行倡议

- 鼓励员工乘坐公共交通工具、骑自行车或步行上下班。
- 公司集体活动时，尽量统筹安排车辆，提高车辆利用率，减少空驶。
- 公务用车优先选择新能源汽车或低排放车辆。

八、环境责任

设备维护管理

加强设备的维护保养，定期对机具加换润滑油，保证设备运转正常，降低设备故障率。降低设备损耗，节省检修等成本。各装置设备管理员要对检修换下来的零部件，能回收修复的要回收修复，以便二次利用，从而降低备件采购成本。对现场检修拆下来的旧螺栓回收，并用机油浸泡处理，以便于二次使用，降低材料费用。

九、社会行为

公司注重实践企业公民和社会公民理念，将履行社会责任作为义不容辞的责任和使命，为投资者、员工、客户、供应商、公众创造价值，以实际行动回报各方关爱，融入社会、服务社会、奉献社会。

诚信经营

公司严格遵循国家各项税收法律和法规，依法纳税，合理运用相关优惠政策。公司在支持疫情防控相关收入、资源综合利用项目、医疗服务收入等方面享受国家增值税减免政策。

公司始终坚持依法纳税，积极履行企业社会责任，全年扶贫助学达100万元。

公共关系

公司注重与各利益相关方建立良好的关系，积极参与社会公益事业，维护良好公共关系，树立良好企业形象，为建设和谐社会尽到责任。公司积极配合政府相关部门的监督检查，依法纳税。积极组织参与社区活动，与业界及不同社团保持良好沟通，广泛与社会群体保持紧密联系，多渠道主动收集地方政府和社区意见，实现企业与社会和谐互动。

十、总结与展望

总结与展望

中恒科技秉承新发展理念，不仅着眼于当下的卓越运营，更以清晰的战略和坚定的信念，眺望并塑造未来。我们对未来的展望，是一幅以创新为笔、以责任为墨、以共赢为底的宏伟蓝图，打造产业链命运共同体，实现经济效益、社会效益、生态效益相统一。

绿色运营，守护家园： 正如我们推行的绿色办公制度，未来我们将把环保理念深度融入产品设计、供应链管理和生产运营的每一个环节，成为一家对环境负责的企业公民。

人才至上，激发潜能： 员工是我们最宝贵的财富。未来，我们将打造一个更具包容性、多元化和充满活力的工作环境，持续投资于员工的学习与成长，激发每个人的创造力和潜能，让[公司名称]成为人才实现梦想的舞台。

社会价值，勇于担当： 我们将更积极地履行企业社会责任，通过技术创新解决社会难题，参与社区建设，回馈社会。我们追求的成功，是商业价值与社会价值的和谐统一。

坚持绿色低碳运营，在数据中心节能技术、办公建筑的绿色化和智慧化、企业无纸化办公等方面持续优化提升；另一方面，公司积极推动业务团队，以大数据、人工智能等技术和产品能力推动生态环保的探索和创新。我们邀请每一位员工、每一位合作伙伴、每一位客户，与我们一起，携手并肩，共同开启这段激动人心的新征程，携手共创一个更智能、更绿色、更美好的未来。